

Monat, Jahr:
Überstunden aus Vormonat:

Arbeitszeiterfassung

Tag	Start	Ende	Arbeitsstunden	Überstunden	Bemerkung	Überstunden gesamt
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

BUDGET&PLANNING

Urlaub (U) | Krankheit (K) | Feiertag (F) | Seminar (S) | Zeitausgleich (Z)

Monat, Jahr:
Überstunden aus Vormonat:

Arbeitszeiterfassung

Tag	Start	Ende	Arbeitsstunden	Überstunden	Bemerkung	Überstunden gesamt
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

BUDGET&PLANNING

Monat, Jahr:
Überstunden aus Vormonat:

Arbeitszeiterfassung

Tag	Start	Ende	Arbeitsstunden	Überstunden	Bemerkung	Überstunden gesamt
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

BUDGET&PLANNING

Urlaub (U) | Krankheit (K) | Feiertag (F) | Seminar (S) | Zeitausgleich (Z)